

Изх. № 93-00-1390

Дата 16.06.2017

ДО

Г-Н ЕМИЛ КАРАНИКОЛОВ

Министър на икономиката

ДОКЛАД

за

Дейността на работна група за преглед на административните услуги, предоставяни от Министерството на икономиката и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на икономиката

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КАРАНИКОЛОВ,

В изпълнение на Заповед № РД-16-696/16.05.2017 г. на министъра на икономиката беше създадена работна група (РГ) в състав, съгласно т. 1 от Заповедта за подготовка на информация за административните услуги, предоставяни от Министерството на икономиката (МИ) и Второстепенните разпоредители с бюджет (ВРБ) към министъра на икономиката, за целите на извършване на преглед и идентифициране на възможностите за намаляване на административната и регулаторна тежест.

От дирекциите в Министерство на икономиката и агенциите – второстепенни разпоредители с бюджет бе изискана информация за всички предоставяни от специализираната и обща администрация в МИ и от ВРБ административни услуги и услуги по регулаторни режими, регистрирани в Регистъра на услугите към Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА). Информацията бе изискана в табличен вид и съдържа всички основни характеристики на предоставяните услуги:

- *изискуемите документи по всяка една от услугите, вкл. документите събирани служебно и по електронен път;*

- изискуемите такси;
- срокове за предоставяне на услугите;
- друга относима информация.

Дирекциите от МИ предоставиха информация за 52 предоставяни услуги от Регистъра на услугите от „Списък на унифицираните наименования на административните услуги“ (СУНАУ) към Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА) както следва:

- дирекция „Икономически политики за насърчаване“ - 2 услуги;
- дирекция „Административно обслужване“ - 1 услуга;
- дирекция „Регистриране, лицензиране и контрол“ - 20 услуги;
- дирекция „Международно контролирана търговия и сигурност“ - 26 услуги;
- дирекция „Индустриални отношения и управление на държавното участие“ - 3 услуги.

ВРБ предоставиха информация за 135 предоставяни услуги, от Регистъра на услугите от „Списък на унифицираните наименования на административните услуги“ (СУНАУ) към Интегрираната информационна система на държавната администрация (ИИСДА) както следва:

- Комисия за защита на потребителите (КЗП) - 1 услуга;
- Държавна агенция за метрологичен и технически надзор (ДАМТН) - 14 услуги;
- Държавна комисия по стоковите борси и тържища (ДКСБТ) - 14 услуги;
- Български институт по метрология (БИМ) - 21 услуги;
- Патентно ведомство (ПВ) - 67 услуги;
- Агенция за приватизация и следприватизационен контрол (АПСК) - 2 услуги;
- Българска агенция за инвестиции (БАИ) - 2 услуги;
- Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ - 11 услуги;

- Центъра на промишлеността на България в Москва и Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия (ИАНМСП) не предоставят административни услуги и услуги по регулаторни режими.

Получената информация беше обобщена и разгледана на заседание на работната група, проведено на 23.05.2017 г. На същата среща беше взето решение, че е необходимо да се събере допълнителна информация; да се извърши повторен преглед на изискуемите документи за всяка услуга/режим както и да се потърсят възможностите за събиране на документи по електронен или по служебен път и за отпадане на изискуеми документи.

Във връзка с взетото Решение бяха проведени индивидуални срещи с всички дирекции от МИ и ВРБ, които предоставят услуги. На срещите бяха обсъдени процесите на предоставяне на услугите като беше акцентирано на възможността за оптимизация на изискуемите документи, сроковете по предоставяне на услугите и таксите, които се заплащат за тях. По време на обсъжданията всяка услуга беше разгледана индивидуално, бяха уточнени възможностите за оптимизация на документи срокове и такси.

В резултат от процеса на диалог с дирекциите и ВРБ и постигнатото съгласие бяха предложени допълнителни мерки за оптимизация на административните услуги, както следва:

I. Министерство на икономиката:

1. Дирекция „Регистриране, лицензиране и контрол“ предлага намаляване на административната тежест за бизнеса в 1 регулаторен режим, като 3 броя документи да се събират **по служебен път**:

- Издаване на лиценз за дейности с прекурсори от първа категория на Приложение I на Регламент 273/2004.

- Оригинал или нотариално заверено копие от съдебно удостоверение за актуално състояние на търговеца, издадено до 2 месеца преди подаване на заявлението; достатъчно е, заявителят да предостави данни за ЕИК или БУЛСТАТ в заявлението, придружаващо изискуемите документите за издаване на лиценз;
- Оригинал или нотариално заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация, удостоверение от териториалната данъчна

дирекция за липса на данъчни задължения и декларация от лицето за липса на други публични задължения;

- Нотариално заверено копие на карта за идентификация по регистър БУЛСТАТ – достатъчно е, заявителят да предостави данни за ЕИК или БУЛСТАТ в заявлението, придружаващо изискуемите документите за издаване на лиценз.

2. Дирекция „Международно контролирана търговия и сигурност“ предлага намаляване на административната тежест за бизнеса в две услуги, като необходимите документите се събират **по служебен път**:

- Издаване на удостоверение за регистрация за износ и трансфер на изделия и технологии с двойна употреба.

- Издаване на удостоверение за регистрация за брокерска дейност с изделия и технологии с двойна употреба.

Изискуеми документи, които отпадат:

- Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.
- Удостоверение от съответната териториална дирекция на Националната агенция за приходите за липсата на ликвидни и изискуеми публични вземания.

II. Второстепенни- разпоредители с бюджет към министъра на икономиката:

1. Патентно ведомство (ПВ) предлага **отпадане на 5 броя услуги и таксите за 19 услуги**, както и значително намаляване на **таксите за 45 броя услуги**, намаляване на **сроковете за 17 броя услуги**, и намаляване с още 10% на таксите, ако заявлението за услугата е подадено on-line.

Конкретните предложения са както следва:

Общият брой услуги по действащия към днешна дата ценоразпис на услугите, предоставяни от ПВ е **68 броя**. От него отпадат следните 5 броя услуги:

- Копия на хартия с увеличение/намаление от документи на ПВ
- Копия на хартия 1/1 от документи на клиента
- Копия на хартия с увеличение/намаление от документи на клиента

- Копия на хартия от документи на микроносители
- Копия на хартия от документи на CD/DVD – ROM и от бази данни в интернет, на лазерен принтер.

Патентно ведомство предлага приемане на новия ценоразпис, по който ще се предоставят **63 услуги**. От тях, безплатни – стават **19 броя** или 30% от общия брой на услугите, предоставяни от ПВ по ценоразписа на услугите. В останалите 44 услуги, таксите се намаляват значително.

Предлага се **намаляване срокове за изпълнение на 17 броя услуги**, което се равнява на 27% от общия брой на услугите, които предоставя ПВ по ценоразписа на услугите. Въведен е нов критерий, според който всички такси за административни услуги, събирани съгласно Ценоразписа ще бъдат намалени с още 10% при подаване на заявлението онлайн.

Запазва се и възможността таксите за стандартни и специални проучвания в областта на изобретенията да се заплащат в размер на 50 %, ако лицата, подали искането, са **микро- и малки предприятия** по Закона за малките и средни.

Изискуемите документи, които ще се събират служебно са:
Документите, касаещи вписването на особени залози и удостоверение за издържан изпит за представител по индустриална собственост.

Услуги, за които отпада необходимостта от представяне на документи в оригинал:

- „Вписване на представител по индустриална собственост в регистъра на представителите на индустриална собственост“ да отпадне изискването за представяне на документ за успешно издържан изпит.
- „Други вписвания и издаване на удостоверения“; „Извършване на консултации, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице относно административно-правен режим, които се дават по силата на нормативен акт или които са свързани с издаването на административен акт или с извършване на друга административна услуга“
Отпада изискването за представяне на документите в оригинал за горепосочените примери.

- По отношение на **Тарифата за такси**, които се събират от Патентно ведомство на Република България, се предлага същите да бъдат намалени с 10%.

2. Български институт по метрология (БИМ) предлага отпадане на 2 услуги и 2 режима, намаляване срока на 3 услуги и изменения в 2 услуги.

По отношение на таксите БИМ предлага намаление на **таксите** за изпълнение на **23 броя услуги**. Предложено е тези такси да бъдат намалени средно с около 20 % от сегашните им стойности.

Конкретните предложения са:

- Услугата „Калибриране на еталони и средства за измерване, които не подлежат на контрол съгласно Закона за измерванията и нормативните актове по прилагането му“ е **прехвърлена** към „Разпространяване чрез калибриране на единиците от националните еталони към следващите по точност еталони в страната“.
- Режимът "Одобряване на типа на игрални съоръжения, в т.ч. на модификации на игрални автомати и други игрални съоръжения, които могат да се произвеждат, внасят и експлоатират в страната" отпада, тъй като е **отменен** с приемането на Закона за хазарта от 2012 г.
- Услугата „Предоставяне на образец на графичното изображение на герба на Република България на органите и лицата по чл. 5 от Постановление № 476 от 17 декември 1997 г.“. Съгласно чл. 18. (1) от Постановление № 476 от 17 декември 1997 г. за одобряване на графичните и пластичните образци и за използване на изображението на герба на Република България, образецът на графичното изображение на герба на Република България се предоставя **безплатно** на органите и лицата по чл. 5 от Българския институт по метрология и **отпада** като услуга.
- Услугата „Издаване на сертификат за съответствие с нормативните изисквания за възпроизвеждане на националното знаме“ е прехвърлена към „Извършване на измервания и метрологични изследвания, съобразно техническите възможности на националните еталонни лаборатории“.
- Режим „Изпитване и одобряване на тип на ЕТАФП“ остава **непроменен**, тъй като е обвързан с промени на Закона за автомобилните превози и Наредба №35.

- Режим „Изпитване и одобряване на тип на програмна модификация на Фискално устройство" се облекчава, като се предлага **отпадане** на сумата за издаване на свидетелство за одобрен тип (60 лв.).
- Режим "Изпитване и одобряване на тип на Фискално устройство" се облекчава като се предлага **отпадане** на сумата за издаване на свидетелство за одобрен тип (60 лв.).
- Режим „Проверка на ефективността на улавяне на бензиновите пари на системите, съответстващи на Етап II на УБП при неавтоматично следене ефективността на улавяне на бензиновите пари и при автоматично следене ефективността на улавяне на бензиновите пари" –**срока се определя в Наредба № 16.** Срока за изпълнение на услугата ще се намали **14-дни**, ако атмосферните условия позволяват (температура на околната среда от 5 до 25 °C) съгласно изискването на нормативната уредба
- Услугата „Последваща проверка на средства за измерване" се облекчава като се предлага **намаляване на таксата с 20 %** за следните средства за измерване - топломери, водомери и разходомери за газ.
- Режим „Одобряване на типа на средствата за измерване, в т.ч. всяка модификация или допълнение на одобрен тип средства за измерване", се облекчава като се предлага **намаляване на сроковете** за:
 - осъществяване на разглеждане на заявление за ограничено одобряване на типа - от **3 месеца на 1 месец**,
 - изготвяне на **доклад** с мотивирано предложение за одобряване на типа и отказ - от **7 дни на 3 дни**,
 - издаване на **удостоверение** за одобрен тип - от **7 дни на 3 дни**.

Български институт по метрология предлага и намаляване на **таксата с 50 %** за изпитване на средствата за измерване в случаите по чл. 27 от Закона за измерванията.

3. Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация" предлага намаляване на административната тежест за бизнеса по отношение на услуги, които предлага агенцията, чрез предприеме на следните действия:

- Преминаване към електронни услуги, като се даде възможност при заявяване на услуги по **преакредитация, и/или надзорен одит** и

проверка на място, да се представят документи по електронен път чрез създаване на специализирана секция в основния интернет сайт на Агенцията чрез индивидуализиран достъп за конкретния ползвател на услугите (*Срок за изпълнение - от 01.10.2017г.*).

Необходими промени - във вътрешните процедури и правила на агенцията. Намаляване на документите събирани по служебен път - ще се намалят над 5 броя специфични документа.

- Включване на Изпълнителна агенция Българска служба за акредитация към възможността за използване на специализирана база данни към ДА "Електронно управление", както и към други възможни бази данни с цел намаляване на изискваните документи от клиентите на БСА (*Срок за изпълнение - 01.10.2017г.*).

Необходими промени - във вътрешните процедури и правила на агенцията. Намаляване на документите събирани по служебен път - ще се намалят над 4 броя специфични документа.

- Промяна на използваната методика по отношение на заплащаните такси за услугите на ИА БСА от клиентите на БСА (*Срок за изпълнение - 01.01.2018г.*).

Необходими промени - във вътрешните процедури и правила на агенцията, както и одобрение от Съвета по акредитация. Намаляване на административната тежест - ще се намалят такси или увеличи срока на действие за използване при запазване на настоящите такси.

4. Държавна агенция за метрологичен и технически надзор предлага отпадане на един режим, отпадане на 7 броя изискуеми документа, които ще се събират служебно и намаляване на сроковете за 3 броя услуги.

Конкретните предложения са както следва:

- Режим „Уведомление от лицата, които произвеждат или внасят предварително опаковани продукти (ПОП)“ **да отпадне**.
- Отпадане на седем (7) броя изискуеми документи, или **събирането им по служебен път**:
 - Съдебно удостоверение за актуално състояние;
 - Актуално удостоверение за вписване в търговския регистър;

- Копие от акта за създаването;
- Декларация, че лицето не е обявено в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност,
- Заверени копия на регистрирани трудови договори на персонала;
- Удостоверение за актуално състояние за лицата, регистрирани по Търговския закон;
- Копие от нормативния акт за лицата, създадени от Министерски съвет или от друг държавен орган.

• Предлага се **намаление на срокове** за следните услуги.

- „Издаване на разрешение за извършване на оценяване на съответствието“
- „Определяне и администриране на уникалния код на производителя определяне на идентификационен код на нотифициран орган“
- срокът за сервизите за тахографи.

Извън разгледаните предложения бяха изискани и становища от:

5. Държавна комисия по стокови борси и тържища е изразила становище, че през последните години са извършени промени в Закона за стоковите борси и тържищата и в Тарифата за таксите, събирани от ДКСБТ, с които е достигнато оптимално ниво на административната тежест по отношение на задължените лица чрез опростяване на процедурите по вписване, съкращаване на сроковете за произнасяне от ДКСБТ, минимално изискване за предоставяне на документи и вменяване на задължения на Комисията по служебен ред да се снабдява с определени от закона такива, поради което последващо намаляване не е необходимо.

6. Агенция по приватизация и след приватизационен контрол предоставя две административни услуги, които не могат да бъдат предоставяни по електронен път поради съображения за съхранение на конфиденциална информация и необходимост от издаване на документ в оригинал.

От **Българска агенция за инвестиции** и **Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия** изразяват готовност при възможност да повишат електронизацията с инвеститори и МСП.

В допълнение, работната група разгледа и начина на плащане на таксите по предоставяните административни услуги и препоръчваме да бъдат използвани всички възможности за разплащане, включително по банков път и ПОС терминал.

ПОС терминалите трябва да бъдат поставяни на достъпни места и ясно обозначени.

В заключение, след получената и анализирана информация и въз основа на получените предложения, работната група предлага следното облекчаване на административни услуги предоставяни от МИ и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на икономиката:

1. Отпадане на 8 административни услуги/режими
2. Намаляване на изискуемите документи по 12 административни услуги
3. Служебно предоставяне на изискуемите документи по 7 услуги
4. Намаляване на таксите за предоставяне на административни услуги за 88 услуги.

За тази цел ще са необходими промени в следните нормативни актове:

1. Закон за измерванията
2. Наредба No 1 от 18.04.2008 г. за контрол на прекурсорите на наркотични вещества, издадена от министъра на икономиката и енергетиката;
3. Ценоразпис за услугите, предоставяни на обществеността от Патентно ведомство на Република България.
4. Закон за експортния контрол на продукти, свързани с отбраната, и на изделия и технологии с двойна употреба
5. Наредба № 16 от 1999 г. за ограничаване емисиите на летливи органични съединения при съхранение, товарене или разтоварване и превоз на бензини;

6. Наредба за средствата за измерване, които подлежат на метрологичен контрол.
7. Тарифа за таксите, които се събират от Българския институт по метрология
8. Ценоразпис за услугите, предоставяни от Българския институт по метрология
9. Тарифа за таксите, които се събират от Патентно ведомство, съгласно ПМС № 242 от 27 декември 1999 г. за одобряване на Тарифа за таксите, които се събират от Патентно ведомство на Република България (Обн. ДВ. бр.114 от 30 Декември 1999г., изм. ДВ. бр. 117 от 17 Декември 2002г., изм. ДВ. бр.91 от 15 Ноември 2005г., изм. ДВ .бр .35 от 27 Април 2007г., попр. ДВ. бр. 42 от 29 Май 2007г. ,изм. ДВ. бр. 31 от 15 Април 2011г.)
10. Закон за техническите изисквания към продуктите;
11. Закон за автомобилните превози.
12. Наредбата за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане;
13. Наредбата за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на газови съоръжения и инсталации за втечнени въглеводородни газове;
14. Наредбата за устройството и безопасната експлоатация на преносните и разпределителните газопроводи и на съоръженията, инсталациите и уредите за природен газ
15. Наредбата за устройството, безопасната експлоатация и техническия надзор на ацетиленови уредби;
16. Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на повдигателни съоръжения;
17. Наредбата за устройството и безопасната експлоатация на нефтопроводи и нефтопродуктопроводи
18. Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на въжени линии;
19. Наредбата за условията и реда за получаване на лицензии за осъществяване на технически надзор на съоръжения с повишена опасност и за реда за водене на регистър на съоръженията;

20. Наредбата № 1 за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност за упражняване на професии по управление на товароподемни кранове и подвижни работни площадки;
21. Наредбата № 2 за условията и реда за придобиване и признаване на правоспособност за упражняване на професия по обслужване на парни и водогрейни котли;
22. Наредбата № 3 за условията и реда за придобиване на правоспособност за упражняване на професия "монтъор по монтиране, поддържане и ремонтиране на асансьори";
23. Наредба за реда за оправомощаване на лица за проверка на средства за измерване;
24. Наредба № РД-16-1054 от 10.10.2008 г. за одобряване на типа на тахографи и тахографски карти и за изискванията, условията и реда за регистрация на лицата, които извършват монтаж, проверка или ремонт на тахографи;
25. Наредбите по чл. 7 от ЗТИП

Приложение: *Обобщена информация за предложените промени в административните услуги предоставяни от Министерството на икономиката и второстепенните разпоредители с бюджет.*

Председатели на РГ:




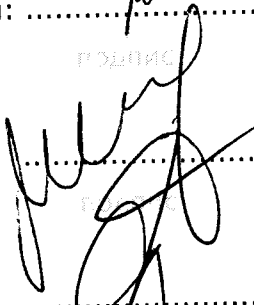
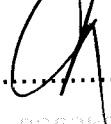
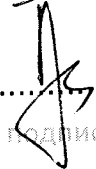

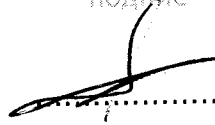
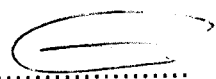

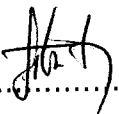
ХРИСТО ИВАНОВСКИ

Директор на дирекция
„Административно обслужване“



ЖЕЛЯЗ ЕНЕВ

Директор на дирекция
„Икономически политики за
насърчаване“

Съгласували:		16.06.17	Александър Манолов, заместник-министър
	ПОДПИС	ДАТА	
		15.06.17	Лъчезар Борисов, заместник-министър
	ПОДПИС	ДАТА	
		15.06.17	Владимир Туджаров, главен секретар
	ПОДПИС	ДАТА	
		17.06.2017г.	Бончо Бончев, началник на отдел „ТХМЕОХВ“, д-я „ТХПП“
	ПОДПИС	ДАТА	
		14.06.17	Ирена Николова, началник на отдел „ПМСП“ д-я „ИПН“
	ПОДПИС	ДАТА	
		14.06.2017г.	Кремена Недкова, началник на отдел „СА“, д-я „ИПН“
	ПОДПИС	ДАТА	
		14.06.2017	Елена Пишовколева, началник на отдел „НИИП“, д-я „ИПН“
	ПОДПИС	ДАТА	
Изготвили:		14.06.2017	Милка Андреева, държавен експерт, отдел „ПМСП“, д-я „ИПН“
	ПОДПИС	ДАТА	
		14.06.2017г.	Петя Атанасова, държавен експерт, отдел „НИИП“, д-я „ИПН“
	ПОДПИС	ДАТА	

Обобщена информация за предложените промени в административните услуги предоставяни от Министерството на икономиката и второстепенните разпоредители с бюджет

Административни услуги	Общо	МИ	ВРБ
Общо брой услуги предоставяни към момента	187	52	135
Услуги, които ще се променят, в т.ч.:	113	8	105
• Услуги/режими предложени за отпадане, брой	8	0	8
• Услуги/режими предложени за намаляване изискуемите документи, брой	15	3	12
• Такси предложени за отпадане, брой	21	0	21
• Такси предложени за намаляване, брой	67	0	67
• Срокове предложени за намаляване, брой	23	0	23
• Служебно предоставяне на изискуемите документи, брой	14	5	9

Предвижда се промяна в 60% от услугите предоставяни от Министерството на икономиката и второстепенните разпоредители с бюджет. Промяната включва: отпадане на услуги, намаляване на изискуемите документи, намаляване на такси, съкращаване на срокове и служебно предоставяне на информация.

В резултат от намалението на таксите, по данни на администраторите на режими, се очаква редуциране на пряката финансова административна тежест за бизнеса с около 200 хил.лв. годишно. В резултат от оптимизацията на предоставяните услуги се очаква многократно по-голямо намаление на разходите на бизнеса свързано с намаляването на броя изискуеми документи, съкращаване на сроковете, предоставяне на всички възможни начини на плащане (по банков път, през ПОС терминали) на административните услуги, които са обект на извършения преглед.