



**РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**  
**МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ**

---

**НАРЕДБА**

№ .....

от ..... 2009 година

за изменение и допълнение на Наредба № Н-18 от 2006 г. за регистриране и отчитане на продажби в търговските обекти чрез фискални устройства (обн. ДВ. бр.106 от 2006 г.; доп., бр.7 от 2007 г.; изм., бр 79 от 2007 г.)

**§ 1.** В чл. 26, ал.1 се създава т.12:

„12. номер касово място за лицата по чл. 6, работещи с контролна лента на електронен носител (КЛЕН).”

**§ 2.** В чл. 39 са създават ал. 6, 7 и 8:

„(6) Лицата по чл. 3, ал. 2 представят данни от дневния отчет на всяка фискална памет от ЕСФП за всеки ден, за който лицето е длъжно да състави дневен отчет на обекта, до края на следващия ден в ТД на НАП по регистрация на лицето.

(7) Подаването на данни по ал. 6 се извършва по електронен път при използване на универсален електронен подпис чрез попълване на данни или изпращане на файл чрез WEB-базирано приложение на интернет страницата на НАП. Форматът на файла и изискванията към съдържащите се данни се уреждат в приложение № 16.

(8) Не се допуска коригиране на вече подадени данни по ал. 6.”

**§ 3.** В чл. 42, ал. 1, т. 3 след думите „съответната лента” се добавя „или от текущата дата при работа с КЛЕН”.

**§ 4.** В чл. 57 се правят следните изменения и допълнения:

1. Досегашният текст става ал.1.

2. Създават се алинеи 2 и 3:

„(2) Допуска се лицата по чл. 6 да формират контролната лента едновременно с боновата лента, но без да я отпечатват, като я съхраняват на енергонезависим електронен носител при условията и по реда на тази наредба, уреждащи работа с КЛЕН.

(3) При работа с КЛЕН лицата по чл. 6 осигуряват възможност в търговския обект да се отпечатва пълната информация от КЛЕН по начина и в последователността на отпечатване на боновата лента. При поискване от органите на НАП данните от КЛЕН се предават на технически носител или по електронен път по реда, предвиден в ДОПК.”

**§ 5.** В глава осма се създава чл.58а:

„Чл. 58а (1) Контролната лента на електронен носител се формира едновременно с боновата, като се съхранява на електронен носител като "контролна лента на електронен носител (КЛЕН)" и отговаря на следните изисквания:

1. буферът на КЛЕН, реализиран като енергонезависима памет, която не позволява извършване на корекция или изтриване на записи, като например EPROM, EEPROM, флаш EEPROM, трябва да съхранява информация за не по-малко от 150 000 отделни печатни реда;

2. да съхранява пълното съдържание и последователността на отпечатаната информация на всеки отпечатан документ по реда на неговото издаване, с изключение на отчетите на фискалната памет и разпечатки на КЛЕН.

3. да осигурява възможност за отпечатване на всеки буфериран в КЛЕН документ по реда на неговото издаване за зададен период от време.

(2) При невъзможност за запис в КЛЕН работата на ИАСУТД следва да се блокира.

(3) При съхраняването на всеки документ се генерира автоматично, чрез използване на стандартен SHA-1 алгоритъм, специално контролно число на всяка отделна бележка. Това число се записва и отпечатва в края на документа.

(4) При стартиране на дневен финансов отчет с нулиране се генерира автоматично, чрез използване на стандартен SHA-1 алгоритъм, общо контролно число на информацията в КЛЕН за деня до момента на стартиране на този отчет. Това число се отпечатва в края на дневния отчет.

(5) При препълване на КЛЕН работата се блокира до извършване на смяна на носителя на КЛЕН.

(6) Носителите на КЛЕН следва да имат поредна номерация.

(7) При опит за работа с КЛЕН, различна от последната инициализирана за това работно място, се блокира записът на данни в КЛЕН. В този случай е допустимо инициализация на нова КЛЕН, ако е възможно извършване на справки от други КЛЕН.

(8) Електронните носители на КЛЕН се съхраняват по реда и в сроковете, определени от чл. 42.”

§ 6. В раздел I на приложение № 1 към чл. 8, ал. 1, т. 1, чл. 26, ал. 1 се създава т. 12:

„12. При поставяне на нов носител КЛЕН да се извършва инициализация на носителя, която еднозначно идентифицира устройство, на което е инсталиран КЛЕН.”

§ 7. Създава се приложение № 16 към чл.39, ал.7:

„Приложение № 16  
към чл.39, ал.7

## **ПАРАМЕТРИ И ИЗИСКВАНИЯ, НА КОИТО ТРЯБВА ДА ОТГОВАРЯТ ДАННИТЕ, ПРЕДАВАНИ В НАП ПРИ ДНЕВНОТО ПРИКЛЮЧВАНЕ НА ТЪРГОВСКИТЕ ОБЕКТИ ОТ ЛИЦА, ОТЧИТАЩИ ПРОДАЖБИТЕ СИ С ЕСФП**

Данните от дневното приключване се записват и предават по електронен път във формат на стандартен ASCII текстов файл.

Подават се два файла. Първият съдържа информация за откриване и закриване на обекти, за които се подават данни и се подава еднократно или при промяна на изискваните на данни. Вторият файл съдържа информация от дневния отчет.

### **I Файл за откриване и закриване на обекти**

**1. Име на файла – SXXXXXXXXXXддммгггг.TXT**

- Първи знак S
- 2-11 знак /XXXXXXXXXX/ - БУЛСТАТ номер, (девет разряден БУЛСТАТ номер се попълва, като 2 знак от името на файла е нула)
- 12-13 знак /дд/ - ден,
- 14-15 знак /мм/ - месец.
- 16-19 знак /гггг/ - година

## 2. Съдържание на файла

Но- мер	Описание на полето	Дължина /брой знаци/	Формат
1.	БУЛСТАТ	10	символен (девет разряден БУЛСТАТ номер се попълва, като първият знак е нула)
2.	Име на фирмата	50	символен
3.	Номер обект	4	символен /допълнен отляво с нули/
4.	Код на населено място по местонахождение на обекта съгласно Единния класификатор на административно-териториалните и териториалните единици (ЕКАТТЕ)	5	символен (ако местонахождението на обекта не се съдържа в класификатора, се попълва 99999)
5.	Име на обекта	50	символен
6.	Адрес на обекта	100	символен
7.	ИН на ФУ	8	символен
8.	ИН на ФП	8	цифров
9.	Дата на първо подаване	10	дата - дд/мм/гггг
10.	Дата на последно подаване	10	дата - дд/мм/гггг

## II Файл, съдържащ информация от дневния отчет

### 1. Име на файла – RXXXXXXXXXXддммгггг.RNN

- Първи знак R
- 2-11 знак /XXXXXXXXXX/ - БУЛСТАТ номер, (девет разряден БУЛСТАТ номер се попълва, като първият знак от името на файла е нула)
- 12-13 знак /дд/ - ден,
- 14-15 знак /мм/ - месец,
- 16-19 знак /гггг/ - година.
- Разширението на файла започва винаги с R, като NN е пореден номер на файла, отнасящ се за деня на дневния отчет, например първи файл - R01, а втори файл R02

## 2. Съдържание на файла

Но- мер	Описание на полето	Дължина /брой знаци/	Формат
1.	БУЛСТАТ	10	символен (девет разряден БУЛСТАТ номер се попълва, като първият знак е нула)
2.	Номер обект	4	символен (допълнен отляво с нули и съвпадащ с номера от файла за откриване и закриване на обекти)
3.	ИН на ФП	8	цифров (съвпадащ с ред 8 от файла за откриване и закриване на обекти)
4.	Дата	10	дата - дд/мм/гггг (дата на дневния отчет, данни от който се подават)
5.	Оборот А	10	цифров /XXXXXXXX.XX/
6.	Оборот Б	10	цифров /XXXXXXXX.XX/
7.	Оборот В	10	цифров /XXXXXXXX.XX/
8.	Оборот Г	10	цифров /XXXXXXXX.XX/
9.	Общ дневен оборот	10	цифров /XXXXXXXX.XX/
10.	Брой корекции	4	цифров /XXXX/
11.	Сума корекции	10	цифров /XXXXXXXX.XX/
12.	СУМА ОБОРОТ	16	цифров /XXXXXXXXXXXXXXXXXX.XX/

(отразява се стойността на общия оборот с натрупване от дневния финансов отчет)

### Общи изисквания към структурата на файла:

Между отделните полета на един запис няма разделители.

Между записите /редове/ се поставя респ. всеки ред завършва със стандартен разделител за край на ред на текстов файл - знак за Carriage Return с последващ знак Line Feed.

Предвидената дължина /брой знаци/ за всяко поле е задължителна.

Съдържанието на полетата в условен формат “символен” е ляво изравнено и са допълнени отясно с интервали до крайната позиция на даденото поле.

В дължината на полетата в условен формат “цифров” се включва и знакът на числото. Съдържанието е дясно изравнено и допълнено отляво с нули.

Полето в условен формат “дата” има съдържание в следния формат “дд/мм/гггг”, където “дд” е ден, “мм” е месец, “гггг” - година.

Датата в името на файла е датата от дневния финансов отчет, за който се отнася изпращания файл.

Номер обект се попълва и в двата файла и отразява номера на обекта, от който се изпраща файла, съгласно собствената номенклатура на задълженото лице. Когато задълженото лице има повече от един обект и не поддържа номенклатура на обектите, същото задава и попълва пореден номер на обектите, като номерата не могат да съвпадат. Когато задълженото лице има само един обект, неговият номер на обекта е едно.”

**Заключителна разпоредба**

**§ 8.** Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник" с изключение на § 2 и 7, които влизат в сила от 1 октомври 2009 г.

**ЗАМЕСТНИК МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ И  
МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ: .....**

**/С. ДЯНКОВ/**

*фх*